

**OSNOVNA ŠOLA IVANA BABIČA – JAGRA
MAREZIGE**



**VZGOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE IVANA
BABIČA – JAGRA MAREZIGE**

Marezige, januar 2021

1. VZGOJNI NAČRT

1.1. Kaj je?

Vzgojni načrt je način izvajanja kakovostnih odnosov med učenci, delavci šole in starši.

Temelji na ciljih osnovne šole in je oblikovan na osnovi vizije in poslanstva šole. Oblikujejo ga strokovni delavci šole v sodelovanju s starši in učenci.

Je del letnega delovnega načrta šole.

Vizija naše šole:

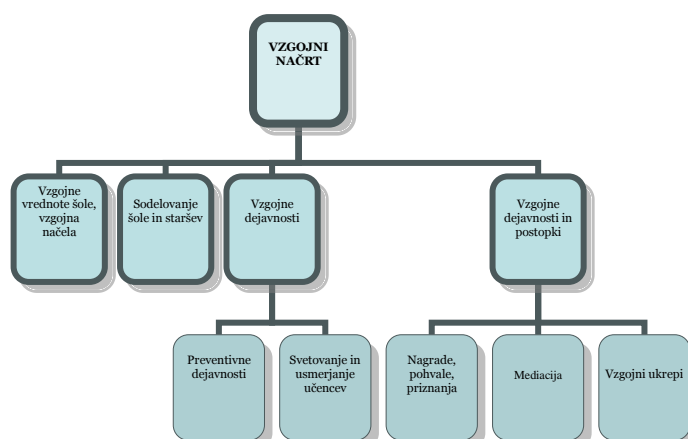
Na Osnovni šoli Ivana Babiča – Jagra Marezige si prizadevamo v prijetnem, varnem in ustvarjalnem vzdušju vzgajati in usmerjati učence k odgovornosti, spoštljivosti in strpnosti. Učence želimo izobraziti in vzgojiti v odgovorne osebe, ki bodo znale reševati vsakdanje probleme, bile ustvarjalne pri delu, spoštovale vrednote naše skupnosti, cenile različnost in doživljale radost novega odkrivanja.

1.2. Vloga in namen

Vloga in namen vzgojnega načrta:

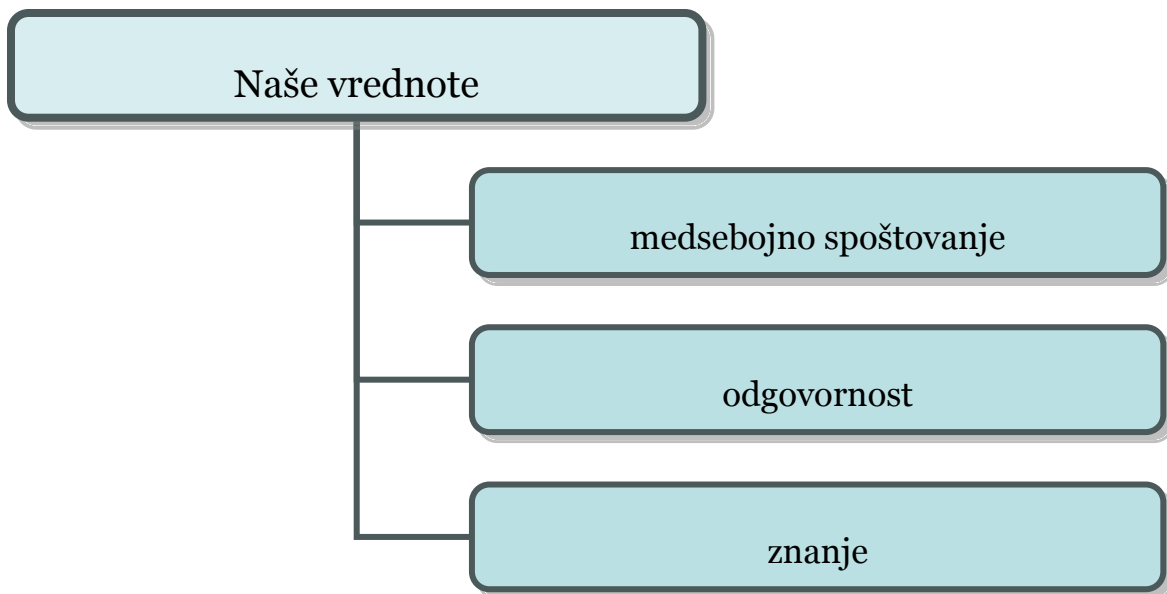
- spodbujati skladen telesni, spoznavni, čustveni, moralni, duhovni in socialni razvoj vsakega učenca,
- omogočati osebni razvoj učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi,
- vzgajati za medsebojno spoštovanje in strpnost,
- povečati pripadnost, odgovornost in sodelovanje učencev, staršev, strokovnih delavcev šole in lokalnega okolja.

1.3. Vsebina vzgojnega načrta



2. VREDNOTE

Vzgoja temelji na vrednotah, ki jih spoštujemo vsi - zaposleni, učenci in starši.



2.1. Medsebojno spoštovanje je osnovni pogoj za uspešno opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela.

- **Vsi zaposleni** morajo pokazati spoštljiv odnos in primeren način komunikacije do sodelavcev, učencev in staršev ter pri tem biti učencem za zgled.
- **Učenci** so dolžni spoštovati vse delavce šole, vrstnike in vse ostale učence šole ter upoštevati šolska pravila in navodila učiteljev.
- Medsebojno spoštovanje **staršev** in šole je pogoj za uspešnost pri doseganju ciljev, pri tem so starši dolžni spoštovani delavce šole, biti strpni, sprejemati drugačnost in skupaj s strokovnimi delavci iskati najboljše vzgojne rešitve.

2.2. Odgovornost

Učitelji morajo:

- svoje delo opravljati z odgovornostjo,
- svoje obveznosti opravljati strokovno, natančno in pravočasno,
- pri svojem delu biti dosledni,
- vzgojno ukrepati v utemeljenih primerih, dosledno in po pravilih,.
- na pouk biti vedno strokovno pripravljeni,
- učencem pomagati pri doseganju ciljev.

Učenci morajo:

- dobro poznati svoje dolžnosti in jih tudi izvajati,
- upoštevati hišni red,
- redno opravljati šolske in domače obveznosti,

- sodelovati s sošolci, jim pomagati pri usvajanju učne snovi ob njihovi odsotnosti zaradi bolezni oz. pri občasnem nerazumevanju nove učne snovi.

Starši morajo:

- redno sodelovati s šolo,
- redno spremljati otrokov razvoj,
- izvajati na sestankih in govorilnih urah sprejete dogovore.

2.3.Znanje

Učitelji:

- uporabljajo različne sodobne metode pouka,
- učence usmerjajo v iskanje informacij, pri tem jih vzpodbujajo,
- se stalno strokovno izobražujejo.

Učenci:

- sodelujejo pri pouku,
- se držijo dogovorov z učitelji in starši.

Vzgojna načela

Vzgoja temelji na naslednjih načelih:

- oblikovanje optimalnega življenjskega, učnega in vzgojnega okolja v fizičnem, psihološkem, socialnem in duhovnem smislu,
- vključevanje in strpnost, sodelovanje,
- skupno reševanje težav, dogovarjanje
- zavzetost za vsakega posameznika, iskanje odličnosti posameznikov in odnosov,
- zaupanje in zagotavljanje varnosti.

3. SODELOVANJE ŠOLE IN STARŠEV

Strokovni delavci šole, učenci in starši skušamo razvijati vzajemno-sodelovalni odnos.

Sodelujemo pri:

- doseganju učno vzgojnih ciljev,
- preventivnih vzgojnih dejavnostih,
- vzgojnih projektih šole,
- reševanju osebnih in razvojnih težav posameznega otroka,
- povrnitvah škod,
- izvajanju vzgojnih ukrepov.

Kako?

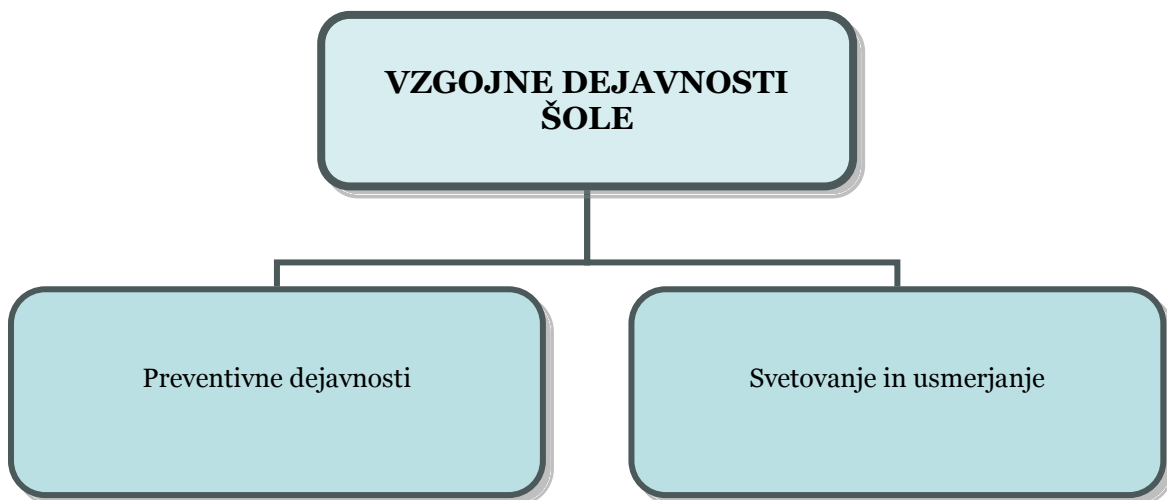
- Na pogovornih urah,
- na roditeljskih sestankih,
- v šoli za starše,
- s spodbujanjem medsebojne komunikacije staršev,
- na srečanjih,
- na predstavah in prireditvah ...

Šola obvešča starše **ustno, po telefonu in pisno**. Ko je potreben poglobljen pogovor o otrokovem vedenju ali težavah v šoli, starše povabimo pisno na razgovor.

Pri reševanju problemov šola in starši **sprejmejo dogovor** o medsebojnem sodelovanju in vzajemnih odgovornostih.

V reševanje problemov se vključi lahko zunanje ustanove: center za socialno delo, svetovalni center ...

4. VZGOJNE DEJAVNOSTI ŠOLE



Z vzgojnimi dejavnostmi bomo oblikovali tako šolsko okolje, da se učenci v njem počutijo **varne, sprejete, da so pri šolskem delu motivirani, zavzeti, ustvarjalni ter da prevzemajo odgovornosti za svoje vedenje in sprejemajo omejitve, ki jih postavlja življenje v skupnosti**.

Šola je avtonomna pri načrtovanju in izvajanju preventivnih vzgojnih dejavnosti, ki temeljijo na oblikovanju okolja, v katerem bodo učenci uspešno zadovoljevali temeljne telesne, duševne, čustvene in socialne potrebe ter razvijali svojo samostojnost in odgovornost.

4.1. Preventivne dejavnosti

Šola bo izvajala naslednje preventivne dejavnosti:

- razvijali bomo dobre **medsebojne odnose** in sodelovanje,

- vsaka oddelčna skupnost bo sprejela **pravila oddelka**, ki izhajajo iz pravil šolskega reda; le-ta temeljijo na medsebojni povezanosti, dajanju občutka varnosti in sprejetosti,
- spodbujali bomo **razvijanje socialnih veščin, vrstniškega sodelovanja in pomoči**,
- poudarjali bomo in nagrajevali **zgodno vedenje učencev**,
- razvijali bomo **strpnost, zdrav način življenja, sprejemanje drugačnosti, spoštovanje starejših**,
- izvajali bomo preventivne dejavnosti za **preprečevanje zasvojenosti, nasilništva in drugih odklonskih pojavov**,
- spoznavanje, učenje in razvijanje **moralnih vrednot, sprejemanje odgovornosti za svoje vedenje ter kritično vrednotenje lastnega vedenja in vedenja vrstnikov**,
- prizadevali si bomo **za takojšnje in načrtno reševanje problemov**, težav in konfliktov.

4.2. Svetovanje in usmerjanje

Svetovanje in usmerjanje pomaga učencem pri reševanju problemov v zvezi z njihovim razvojem, šolskim delom, odnosih z vrstniki in odraslimi, pri razvijanju samopodobe in prevzemanju odgovornosti. Spodbuja razvijanje samovrednotenja, samokontrole in razvijanje odgovornosti za lastne odločitve in ravnanja.

4.2.1. Cilji svetovanja in usmerjanja

Učenci se učijo:

- oblikovati lastne cilje in strategije njihovega uresničevanja,
- organizirati lastno delo za večjo učinkovitost, spremljati lastno uspešnost,
- razmišljati in presojeti o lastnem ravnanju in ravnanju drugih,
- prevzemati odgovornost za svoja dejanja ter posledice,
- razumeti vzroke za neustrezna vedenja pri sebi in pri drugih,
- ustrezno reševati probleme in konflikte,
- ustrezno ravnati v situacijah, ko je prisoten stres, strah, čustvena napetost,, neuspeh,...
- razvijati pozitivno samopodobo,
- dosežati cilje, ki jih zastavi šola.

Kje?

- V okviru oddelčne skupnosti,
- pogovornih ur,
- ob sprotnem reševanju problemov.

Kdo ?

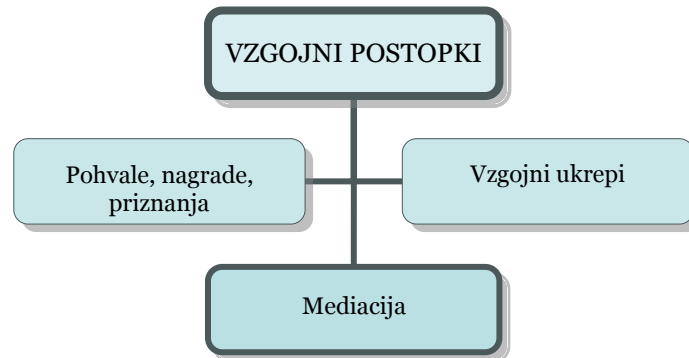
- Svetovalna služba,
- strokovni sodelavci šole.

Kako?

- S pogovori,
- s socialno interakcijskimi igrami,

- v delavnicah,
- z igro vlog.

5. VZGOJNI POSTOPKI IN UKREPI



5.1. Pohvale, nagrade, priznanja

Za uspehe pri delu v okviru šole lahko učenec ali skupina učencev prejme pohvalo razrednika, priznanje ravnatelja ali priznanje ravnatelja z nagrado, ki jo prejme na predlog oddelčne skupnosti, skupnosti učencev šole, učitelja, oddelčnega učiteljskega zbora ali ravnatelja šole. Prejme jo lahko za dosežke iz znanja ali za druge izjemne oblike prostovoljnega dela s sovrstniki ali pri drugih dejavnostih na šoli.

Pohvala razrednika

Pohvala razrednika je lahko **ustna** za enkratne, manjše dosežke ali **pisna** za dosežke v šolskem letu.

Priznanje ravnatelja

Priznanje ravnatelja se podeli učencu ali skupini učencev, ki so bili s svojim delom uspešni in so izdatno prispevali k boljšemu počutju in delu na šoli ter ugledu šole v širši skupnosti. Priznanje ravnatelja lahko predlaga razrednik, mentor dejavnosti, učitelj, drugi strokovni delavec. Potrdi ga oddelčni učiteljski zbor z večino vseh glasov. Podeli se javno ob koncu šolskega leta na zaključni prireditvi.

Priznanje ravnatelja z nagrado

Priznanje ravnatelja z nagrado se podeli učencu, ki so s svojim uspešnim delom dosegel priznanja na tekmovanjih, vidne dosežke pri drugih dejavnostih v okviru šole ali za druge izjemne oblike prostovoljnega dela s sovrstniki.

Priznanje ravnatelja z nagrado se lahko podeli tudi učencem za **izjemne dosežke na mednarodnem nivoju**.

Nagrado Modro pero podeli ravnatelj učencu 9. razreda za izjemne dosežke, ki jih je dosegel v času šolanja in je bil vzoren učenec v času šolanja. Pri tem se predvsem upošteva: marljivost, delavnost, spoštljivost, kolegalnost, solidarnost, pomoč učencem, prostovoljno delo...

5.2. Mediacija

Osebe, ki so v sporu, ob pomoči tretje osebe (mediatorja) se pogovorijo ter ugotovijo, kje so vzroki spora, si izmenjajo stališča, izrazijo svoje mnenje, ideje, težave, in strahove ter skušajo najti rešitev, ki bo ustrezala stranem v sporu.

V mediaciji prevzemata sprti strani sami odgovornost za razrešitev nastalega konflikta.

Proces mediacije vodi in usmerja mediator, ki je zaupna in nevtralna oseba (strokovni delavec šole) in je ustrezno praktično in teoretično usposobljen.

5.3. Vzgojni ukrepi

Vzgojni ukrepi obsegajo posledice kršitve pravil. Uporabljajo se, ko učenci niso pripravljeni sodelovati pri reševanju problemov in so predhodno bile izvedene vse vzgojne dejavnosti.

Učencem pomagajo spoznavati njihove obveznosti do drugih ljudi in pomen pravil v družbeni skupnosti.

Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z nudenjem podpore in vodenjem učenca, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. Pri tem sodeluje učenec, starši in strokovni delavci šole, ki skupaj oblikujejo predloge za rešitev.

Reševanje problema se izvaja sproti in je povezano s težo kršitve. Pri tem bomo upoštevali postopnost vzgojnega ukrepanja:

- učitelj
- razrednik – starši
- šolska svetovalna služba
- ravnatelj.

Razen v izjemnih primerih (namerne hujše kršitve, ki ogrožajo življenjsko varnost in nedotakljivost posameznika) se uporabljajo naslednji načini reševanja problemov:

- pogovor z učencem,
- pogovor v mediacijskem timu,
- pogovor z učencem in starši,
- pogovor z učencem, starši in svetovalno službo,
- pogovor z učencem, starši in svetovalno službo, ki skupaj pripravijo program za reševanje problema (s postopki, dogovori, spremljanjem, ciljem).

Program lahko zajema:

- uvedbo beležke,
- beleženje v vzgojni zvezek oddelka,
- razgovore po pouku,
- začasna odstranitev od pouka, vendar pod nadzorstvom,
- organizacija učenja izven učne skupine,

- povečan nadzor nad učencem,
- organizirana ustrezna nadomestna zaposlitev,
- ukinitvev nekaterih pravic, ki so pridobljene s statusi učencev,
- restitucija (učenec s svojim vedenjem popravi napako – npr. pomoč sošolcu, razredu, dežurnemu učitelju, mlajšim učencem, ipd.)
- opravljanje dela v korist razredne ali šolske skupnosti po pouku,
- ukinitvev nekaterih pravic, ki so v povezavi z nadstandardnimi storitvami šole,
- začasen odvzem elektronske naprave, s katero učenec moti pouk oz. začasen odvzem nevarnih nedovoljenih sredstev, ki jih ima učenec v šoli – vse začasno odvzete stvari izročimo staršem osebno, razen predmetov, ki se jih v skladu z zakonodajo ne sme imeti v posesti,
- odvzem mobilnega telefona oz. avdio-vizualne naprave; odvzeto napravo lahko starši prevzamejo pri ravnatelju,
- v primeru neopravičene odsotnosti učenca ali bežanja učenca od pouka, učitelj takoj obvesti starše,
- prepoved zadrževanja v knjižnici,
- prepoved udeležbe oz. možnost udeležbe le ob prisotnosti staršev na šolskih ali zunajšolskih dejavnostih šole (ekskurzije, športna tekmovanja, interesne dejavnosti, ipd.)
- drugo.

6. VZGOJNI OPOMINI

Izrekanje vzgojnih opominov določa Pravilnik o vzgojnih opominih (UL RS, št. 81/06 in 102/07).

Priloga vzgojnega načrta so Pravila šolskega reda, v katerih so natančneje opredeljene:

- pravice in dolžnosti učencev,
- pravila obnašanja in ravnanja,
- vzgojne dejavnosti ob kršitvah pravil,
- pohvale, priznanja in priznanja z nagrado,
- udeležba učencev na tekmovanjih, na katerih zastopajo šolo,
- način zagotavljanja varnosti,
- organiziranost učencev,
- opravičevanje odsotnosti,
- sodelovanje šole pri zagotavljanju zdravstvenega varstva učencev.

Spremembe vzgojnega načrta je sprejel svet zavoda na seji dne

Štev. delov.: 60302-18/2022

Predsednica sveta zavoda
Tatjana Dominič Radivojevič